



## UMOWA UŻYCZENIA SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO/PIELĘGNACYJNEGO

FELU.08.05-IZ.00-0065/25 pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Janów Podlaski”

w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne Priorytetu VIII Zwiększenie spójności społecznej  
Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027  
Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

zawarta w dniu ..... r. w Janowie Podlaskim, pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Janowie Podlaskim z siedzibą przy ul. Białskiej 6A, 21-505 Janów  
Podlaski, NIP: 537-161-72-46 reprezentowanym przez Panią Annę Sawczuk – Kierownik

Upoważniony pracownik GOPS w Janowie Podlaskim prowadzący Wypożyczalnię - .....  
zwanym dalej "Użyczającym"

a

.....  
(imię i nazwisko osoby wypożyczającej)

Zamieszkałym .....

Seria i Nr dowodu osobistego ..... PESEL: .....  
zwanym dalej "Biorącym".

### §1. Przedmiot umowy

1. Użyczający oddaje w nieodpłatne użyczenie Biorącemu sprzęt rehabilitacyjny/opiekuńczy, tj.:

a) .....  
(nazwa sprzętu, nr. ewidencyjny)

stan sprzętu/inne:

.....  
.....  
.....

b) .....  
(nazwa sprzętu, nr. ewidencyjny)

stan sprzętu/inne:

.....  
.....  
.....

2. Sprzęt zostaje przekazany w dniu podpisania niniejszej umowy w stanie umożliwiającym prawidłowe  
użytkowanie.

### §2. Cel i sposób użytkowania

1. Sprzęt użyczany jest wyłącznie w celu rehabilitacyjnym/opiekuńczym, zgodnym z jego przeznaczeniem.
2. Biorący zobowiązuje się do odpowiedzialnego i starannego korzystania ze sprzętu.



### §3. Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia ..... / na czas nieokreślony\*.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 dni wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia wykorzystywania oddanego do używania wypożyczonego sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem, GOPS ma prawo rozwiązania zawartej umowy w trybie natychmiastowym, a Biorący do używania zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu sprzętu i ponoszenia kosztów ewentualnej naprawy.

### §4. Obowiązki stron

1. Biorący zobowiązuje się do:
  - utrzymywania sprzętu w dobrym stanie technicznym,
  - nieprzekazywania sprzętu osobom trzecim (nie wskazanych we wniosku o użyczenie sprzętu),
  - zwrotu sprzętu w stanie nie pogorszonym (z wyjątkiem normalnego zużycia).
2. Użyczający zobowiązuje się do:
  - przekazania sprawnego sprzętu,
  - udzielenia instrukcji co do jego obsługi (jeśli dotyczy).

### §5. Odpowiedzialność

1. Biorący ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia powstałe z jego winy.
2. W przypadku utraty, zniszczenia lub trwałego uszkodzenia sprzętu, Biorący zobowiązuje się do pokrycia kosztów jego naprawy lub zakupu nowego.

### §6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający – GOPS w Janowie Podlaskim:

Biorący:

.....

.....

\*nie potrzebne skreślić