

INFORMACJA DODATKOWA



I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Nazwa jednostki Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
1.2	Siedziba jednostki Gmina Janów Podlaski
1.3	Adres jednostki ul. Bialska 6a, 21-505 Janów Podlaski
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy powołaną Uchwałą Nr X/50/90 Gminnej Rady Nadzorczej w Janowie Podlaskim z dnia 23 lutego 1990 r. GOPS działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej określone w ustawie o pomocy społecznej. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Janów Podlaski. Celem działalności Ośrodka jest: 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia 2) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka 3) podejmowanie działań mających na celu doprowadzenie osób i rodzin do możliwie pełnego usamodzielnienia oraz doprowadzenie ich do integracji ze środowiskiem
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres 01 styczeń 2024 r. - 31 grudzień 2024 r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie dotyczy danych jednostkowych
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Rachunkowość jednostki prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, o finansach publicznych. Wszystkie operacje ujmowane są w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniach budżetowych i finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont. W okresie sprawozdawczym Ośrodek dokonywał odpisów amortyzacyjnych środków trwałych. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 10.000 umarzone są w 100% pod datą przyjęcia do użytkowania.
5.	Inne informacje ----

II	Dodatkowe informacje i objaśnienia
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<p>Środki trwałe (k-to 011, grupa 4)</p> <ul style="list-style-type: none"> - początek okresu 55 939,86 likwidacja środków trwałych na kwotę 16 229,31 - koniec okresu 39 710,55 <p>Umorzenie środków trwałych (k-to 071)</p> <ul style="list-style-type: none"> - początek okresu 24 171,39 odpisy amortyzacyjne 11 913,12; likwidacja środków trwałych 16 229,31 - koniec okresu 19 855,20 <p>Pozostałe środki trwałe (k-to 013)</p> <ul style="list-style-type: none"> - początek okresu 118 596,63 likwidacja pozostałych środków trwałych 15594,93; nieodpłatnie otrzymany od Gminy pozostały środek trwały 1845,00 - koniec okresu 104 846,70 <p>Wartości niematerialnych i prawnych (k-to 020)</p> <ul style="list-style-type: none"> - początek okresu 16 631,51 zakup oraz nieodpłatne otrzymanie od Gminy licencji oprogramowania 10556,28; zdjęcie ze stanu wygasłych licencji oprogramowania 5170,74 - koniec okresu 22 017,05 <p>Umorzenie pozostałych środków trwałych (k-to 072)</p> <ul style="list-style-type: none"> - początek okresu 135 228,14 zakup, nieodpłatne otrzymanie od Gminy 12401,28; likwidacja 20765,67 - koniec okresu 126 863,75
1.2	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Brak danych
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<p>Umowa użyczenia z MPRiPS (sprzęt zaewidencjonowany pozabilansowo)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zestaw komputerowy do obsługi Karty Dużej Rodziny 4234,89 - Terminal mobilny 1469,28

1.6	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty :
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	Powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tych kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy

1.15	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W roku sprawozdawczym wypłacono: - nagrodę jubileuszową dla jednego pracownika na kwotę 4 908,75 - ekwiwalent za niewykorzystany urlop 3453,60 - odprawę emerytalną na kwotę 0,00
1.16	Inne informacje
	Nie dotyczy
2	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2	Koszt wytwarzania środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2,4	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5	Inne informacje
	Nie dotyczy
3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Bożena Kurpiawka

(główny księgowy)

.....2025-03-26.....

(rok, miesiąc, dzień)

**KIEROWNIK GMINNEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**
w Janowie Podlaskim

mgr Anna Sawczuk

(kierownik jednostki)