

Załącznik nr 12 do Protokołu nr XXXI
Rady Gminy Janów Podlaski z dnia 28.11.22

UCHWAŁA NR XXXI/282/22
RADY GMINY JANÓW PODLASKI

z dnia 28 listopada 2022 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczonych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białej Podlaskiej Rada Gminy Janów Podlaski uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujący szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Janów Podlaski od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ilości w jakiej zostały wytworzone oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Gmina Janów Podlaski w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będzie świadczyć usługi odbioru odpadów komunalnych w ilości w jakiej zostały wytworzone:

1) następujących frakcji:

- a) papieru,
- b) metalu, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
- c) szkła,
- d) bioodpadów zielonych,
- e) bioodpadów kuchennych
- f) popiołu;

2) niesegregowanych (pozostałych z procesu segregacji) odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie prowadzone z częstotliwością:

1) na obszarach o zabudowie jednorodzinnej:

- a) papier - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) szkło - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) bioodpady zielone - nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada,
- e) bioodpady kuchenne - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- f) popiół - od października do kwietnia nie rzadziej niż raz w miesiącu, w lipcu - raz w miesiącu,
- g) niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

2) na obszarach o zabudowie wielorodzinnej:

- a) papier - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- b) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) szkło - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) bioodpady zielone - nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie od kwietnia do listopada,
- e) bioodpady kuchenne - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
- f) popiół - od października do kwietnia nie rzadziej niż raz w miesiącu, w lipcu - raz w miesiącu,

g) niesegregowane (pozostałe z procesu segregacji) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1, odbierane są zgodnie z harmonogramem ustalonym wspólnie przez gminę i przedsiębiorcę, z którym Gmina Janów Podlaski ma zawartą umowę na odbiór odpadów z terenu gminy Janów Podlaski.

3. Harmonogram odbioru odpadów podawany jest do wiadomości poprzez zamieszczenie w publicznie dostępnym wykazie danych na stronie Gminy Janów Podlaski www.janowpodlaski.pl w zakładce Mieszkaniec/Gospodarka Odpadami Komunalnymi oraz przekazywany właścicielom nieruchomości.

§ 4. Dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zapewnia się worki, służące do selektywnego zbierania odpadów następujących frakcji:

- 1) papieru;
- 2) metalu, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych;
- 3) szkła;
- 4) popiołu.

§ 5. 1. Gmina Janów Podlaski organizuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanym dalej PSZOK. Lokalizacja PSZOK opublikowana zostanie na stronie internetowej Gminy Janów Podlaski i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. PSZOK przyjmuje odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Janów Podlaski w nie rzadziej niż 1 dzień w miesiącu.

3. W PSZOK odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Janów Podlaski odbierane są nieodpłatnie.

4. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
- 3) szkło;
- 4) bioodpady;
- 5) popiół;
- 6) przeterminowane leki;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) zużyte opony;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 12) odpady niebezpieczne i chemikalia;
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 14) odpady tekstylne i odzież.

5. Ogranicza się ilość przyjmowanych przez PSZOK:

- 1) zużytych opon do 4 sztuk rocznie z nieruchomości lub lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej;
- 2) odpadów budowlanych i rozbiórkowych do 1000 kg rocznie z nieruchomości lub lokalu mieszkalnego w zabudowie wielorodzinnej.

6. Transport odpadów do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

7. Dostarczający odpady do PSZOK ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę PSZOK.

8. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj wskazuje na to, że nie należą one do grupy odpadów komunalnych.

§ 6. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości mają prawo zgłaszania Wójtowi Gminy Janów Podlaski przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego PSZOK w terminie 7 dni od stwierdzenia takiego zdarzenia.

2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości dokonuje:

- 1) pisemnie;
- 2) telefonicznie;
- 3) drogą elektroniczną.

3. Zgłoszenie powinno zawierać informacje o podmiocie, rodzaju nieprawidłowości i miejscu zdarzenia.

4. Przyjmowane i rozpatrywane będą jedynie uwagi i zastrzeżenia zawierające imię i nazwisko oraz adres osoby je wnoszącej.

5. Zgłoszenia dokonane po terminie oraz zgłoszenia anonimowe nie będą rozpatrywane.

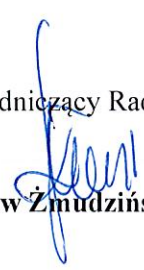
6. W przypadku dokonania zgłoszenia w formie pisemnej za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe o zachowaniu terminu zgłaszania decyduje data nadania przesyłki zawierającej zgłoszenie.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XVII/139/20 Rady Gminy Janów Podlaski z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczonych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2020 r. poz. 6222).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janów Podlaski.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia i ma zastosowanie z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy


Stanisław Żmudziński-Caruk