

WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO

1. WNIOSKODAWCA:

.....PESEL.....
(imię i nazwisko oraz numer PESEL albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)

2. ADRES ZAMIESZKANIA WNIOSKODAWCY:

.....
.....

3. NAZWA I ADRES ZARZĄDCY DOMU (albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny):

.....

4. TYTUŁ PRAWNY DO ZAJMOWANEGO LOKALU:

- 1) najem ☐
- 2) podnajem ☐
- 3) spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe) ☐
- 4) własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej ☐
- 5) własność innego lokalu mieszkalnego ☐
- 6) własność domu jednorodzinnego ☐
- 7) własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal ☐
- 8) inny tytuł prawny ☐
- 9) bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub zawarcie umowy najmu socjalnego ☐

5. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU:

....., w tym:

- 1) łączna powierzchnia pokoi i kuchni¹.....m²;
- 2) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu.....m².

6. LICZBA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:

- 1) poruszających się na wózku inwalidzkim:.....;
- 2) innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju:.....;

7. SPOSÓB OGRZEWANIA LOKALU:

(wyposażenie w centralne ogrzewanie)²

1) jest

2) brak

¹ w przypadku przekroczenia powierzchni normatywnej o 30% ale nie więcej niż 50 % pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej lokalu nie przekracza 60%

² niepotrzebne skreślić

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ:

(wyposażenie w centralną instalację ciepłej wody) ²

1) jest

2) brak

9. INSTALACJA GAZU PRZEWODOWEGO ²:

1) jest

2) brak

10. LICZBA OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD GOSPODARSTWA DOMOWEGO³

11. RAZEM ŁĄCZNE DOCHODY CZŁONKÓW GOSPODARSTWA DOMOWEGO

(WEDŁUG DEKLARACJI O WYSOKOŚCI DOCHODÓW)

12. ŁĄCZNA KWOTA WYDATKÓW NA LOKAL MIESZKALNY ZA OSTATNI MIESIĄC⁴

(WEDŁUG OKAZANYCH DOKUMENTÓW)

POTWIERDZENIE ZARZĄDCY BUDYNKU (albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny) ust. 2-5, 7-9, 12:

(data i podpis zarządcy budynku lub Innej osoby uprawnionej)

(podpis przyjmującego)

(podpis wnioskodawcy)

³ liczbę członków gospodarstwa domowego ustala się na dzień składania wniosku

⁴ miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym składany jest wniosek

.....
(Imię i nazwisko składającego deklarację)

.....
(dokładny adres)
.....

**DEKLARACJA O DOCHODACH GOSPODARSTWA DOMOWEGO
ZA OKRES**

.....
(PEŁNYCH TRZECH MIESIĘCY POPRZEDZAJĄCYCH DATĘ ZŁOŻENIA WNIOSKU)

OŚWIADCZAM, ŻE MOJE GOSPODARSTWO DOMOWE SKŁADA SIĘ Z NASTĘPUJĄCYCH OSÓB:

- | | | |
|-----|-------------------------|--|
| 1. |-WNIOSKODAWCA..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) |
| 2. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 3. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 4. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 5. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 6. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 7. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 8. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 9. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 10. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 11. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |
| 12. | ..... | ..... |
| | (Imię i nazwisko) | (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa) |

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie Podlaskim. Dane kontaktowe:
 - adres: ul. Bialska 6a, 21-505 Janów Podlaski,
 - e-mail: gops@janowpodlaski.pl,
 - telefon: (83) 341 30 73.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pod adresem siedziby administratora, za pomocą adresu e-mail: iod@janowpodlaski.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu (83) 341 30 73.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust.1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia „RODO” w związku z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu przyznania dodatku mieszkaniowego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą zarządcy budynków lub inne osoby pobierające należności za lokal mieszkalny oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora na podstawie stosownych umów powierzenia (m.in. INFO-R Spółka Jawna Kuc Urszula, Kuc Rafał, ul. Cieszyńska 25, 43-430 Skoczów).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z zatwierdzoną instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt i instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych u Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym również prawo do możliwości uzyskania kopii tych danych, na podstawie art. 15 rozporządzenia „RODO”,
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 rozporządzenia „RODO”,
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 rozporządzenia „RODO”.
8. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować podjęciem środków prawnych przewidzianych w przepisach (np. pozostawienie wniosku bez rozpoznania, wezwanie do uzupełnienia, wydanie decyzji o odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego).
9. Dane osobowe nie są objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacjom międzynarodowym.