

## OGŁOSZENIE

### Wójt Gminy Janów Podlaski ogłasza otwarty konkurs

**na wybór partnera, podmiotu niezaliczanego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, do projektu w ramach Działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 -2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.) Wójt Gminy Janów Podlaski ogłasza otwarty konkurs na wybór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Liderem partnerstwa jest Gmina Janów Podlaski. Celem projektu jest modernizacja infrastruktury, przy równoczesnej trosce o ochronę dziedzictwa kulturowego.

Projekt będzie realizowany w partnerstwie na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Janów Podlaski (Liderem projektu) oraz partnerem spoza sektora finansów publicznych, wybranym w trybie konkursu, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie. Niniejsze ogłoszenie zostało umieszczone na stronie internetowej gminy pod adresem [www.janowpodlaski.pl](http://www.janowpodlaski.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [www.ugjanowpodlaski.bip.lubelskie.pl](http://www.ugjanowpodlaski.bip.lubelskie.pl)

#### **I. Zasady zgłaszania ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne RPOWL **do dnia 24.06.2016 roku, do godz. 12.00, na adres: Urząd Gminy Janów Podlaski, ul. Bialska 6A, 21-505 Janów Podlaski.**

Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami określonymi poniżej. Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Gmina Janów Podlaski nie ponosi kosztów przygotowania oferty i nie zwraca nadesłanych ofert.

#### **II. Cele konkursu**

Celem konkursu jest wyłonienie partnera, który będzie współpracował z Gminą Janów Podlaski (Liderem projektu) przy realizacji projektu w ramach Działania 7.1 Dziedzictwo kulturowe i naturalne RPOWL, zwanego dalej „Projektem”. Projekt partnerski polegać będzie na realizacji przedsięwzięcia obejmującego remont i wyposażenie Gminnego Ośrodka Kultury oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowie Podlaskim wraz z zagospodarowaniem terenu przylegającego, na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego.

#### **III. Zakres rzeczowy projektu Gminy Janów Podlaski obejmuje:**

- 1) remont Gminnego Ośrodka Kultury oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowie Podlaskim, którego zakres obejmuje wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wymianę instalacji elektrycznej, remont schodów, montaż windy dla osób niepełnosprawnych oraz montaż kolektorów słonecznych;
- 2) przebudowę z przeznaczeniem na potrzeby Gminnego Ośrodka Kultury i Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowie Podlaskim, istniejącego parkingu o powierzchni 485m<sup>2</sup> w Janowie Podlaskim poprzez wymianę nawierzchni z bitumicznej na nawierzchnię z kostki betonowej;
- 3) budowę parkingu o powierzchni 354m<sup>2</sup> o nawierzchni z kostki betonowej na potrzeby Gminnego Ośrodka Kultury oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowie Podlaskim.

#### **IV. Zakres planowanych działań obejmuje w szczególności:**

- 1) pozyskiwanie środków finansowych na realizację Projektu, w tym udział w przygotowaniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020;
- 2) wykonanie przedmiotowej inwestycji i zarządzanie.

#### **V. Obowiązki Lidera:**

1. Lider będzie reprezentował partnera (beneficjenta projektu) w zakresie przygotowania a następnie realizacji Projektu.
2. Lider przeprowadzi przedsięwzięcie zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane, będzie reprezentował strony porozumienia na zewnątrz w stosunkach cywilnoprawnych, gospodarczych i technicznych wobec osób trzecich, będzie odpowiadał za rozliczenie kwestii finansowych

#### **VI. Obowiązki Partnera:**

1. Partner ma prawo zgłoszenia do projektu własnego zakresu rzeczowego, zgodnie ze szczegółowym opisem Osi Priorytetowych RPO WL 2014-2020.
2. Do obowiązków partnera należeć będzie współtworzenie i doradztwo w przygotowaniu i realizacji Projektu, w szczególności w zakresie określonym w celach projektu, oraz realizacja następujących działań:
  - 1) pomoc przy opracowaniu dokumentacji aplikacyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami, zgodnie z aktualnymi wytycznymi Instytucji Wdrażającej;
  - 2) współpraca z Liderem w zakresie: rozliczenia i sprawozdawczości Projektu, wsparcie techniczne i merytoryczne w zakresie przygotowania, realizacji projektu na terenie objętym projektem, przeprowadzenia monitoringu i ewaluacji projektu, współpraca przy organizacji i przygotowaniu kampanii promocyjnej Projektu.

#### **VII. Zasady realizacji umowy partnerskiej:**

1. Strony umowy partnerskiej będą wspólnie finansować realizację przedsięwzięcia, każdy w swoim zakresie.
2. W przypadku potrzeby ponoszenia nieprzewidzianych kosztów na przygotowanie poszczególnych zakresów inwestycji do Projektu, każda ze stron odpowiada rzeczowo i finansowo za swój zakres projektu.
3. Wszelkie środki bezzwrotne pozyskane na realizację projektu, traktowane będą jako wspólny wkład stron w części zgodnej ze swoim zakresem.
4. Majątek powstały w ramach realizacji projektu będzie stanowił własność Lidera, oraz Partnera, zgodnie z zakresem zadań inwestycyjnych każdej ze stron.
5. Lider przedsięwzięcia oraz Partner zagwarantują utrzymanie przedmiotowego przedsięwzięcia, przez co najmniej 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu - w formie pisemnego oświadczenia woli.
6. Lider przedsięwzięcia oraz Partner zobowiążą się do zachowaniu celów projektu zgodnych z wnioskiem aplikacyjnym, w ciągu 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.
7. Pozostałe warunki partnerstwa będzie zawierała umowa zawarta zgodnie z wytycznymi RPOWL dla beneficjentów przy zawieraniu umów partnerskich.

#### **VIII. Warunki uczestnictwa w konkursie:**

1. W konkursie na wyłonienie partnera do realizacji Projektu mogą brać udział zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe oraz inne osoby prawne i jednostki organizacyjne, wymienione jako beneficjenci w działaniu 7.1. RPOWL, które:

- 1) są zainteresowane uczestnictwem w Projekcie, prowadzą działalność związaną z przedmiotem projektu;
  - 2) posiadają odpowiedni potencjał techniczny i kadrowy oraz doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, pozwalające na realizację lub doradztwo w przygotowaniu i realizacji Projektu.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji Projektu (zwanej dalej „Ofertą”), w jednym egzemplarzu w wersji papierowej, która będzie się składać z następujących dokumentów:
- 1) w przypadku zamiaru realizacji własnego zakresu rzeczowego – należy złożyć opis koncepcji spójnej z celami projektu oraz Szczegółowym opisem Osi Priorytetowych RPO WL 2014-2020 dla działania 7.1, zawierającą w szczególności: propozycję realizacji działań, zakres projektu, cele;
  - 2) deklaracja spełniania formalno-prawnych wymagań RPOWL, w tym prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
  - 3) deklaracja zapewnienia wkładu własnego partnera w realizację Projektu w stosunku do kwoty kosztów kwalifikowanych partnera w Projekcie zgodnie z warunkami programowymi, (w przypadku zamiaru realizacji własnego zakresu rzeczowego);
  - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
  - 5) opis potencjału i doświadczenia potwierdzającego spełnianie warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 **Warunków uczestnictwa w konkursie**;
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5, 6 muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych podmiotu składającego ofertę.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 mogą zostać złożone jako oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem w imieniu podmiotu składającego ofertę.
5. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **IX. Sposób i kryteria oceny ofert:**

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Wójta Gminy Janów Podlaski. Ocena złożonych ofert następuje zgodnie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 -2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.).
2. Przy wyborze Partnera Komisja Konkursowa zastosuje następujące kryteria oceny:
  - 1) spełnienie wszystkich wymagań formalnych przez podmiot składający ofertę i przez ofertę;
  - 2) deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe), opis posiadanych zasobów rzeczowych, osobowych i finansowych, które kandydat na Partnera jest w stanie wnieść do Projektu;
  - 3) zgodność z kryteriami wyboru projektów dla działania 7.1. RPOWL;
  - 4) ewentualne doświadczenie w zakresie przygotowywania dokumentacji i składania wniosku o dofinansowanie projektów z funduszy europejskich, realizacji i zarządzania.
3. Gmina Janów Podlaski zastrzega możliwość rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów.

#### **X. Postanowienia końcowe:**

Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania do dnia 27.06.2016 r. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony przez Komisję w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

Informacja o wyborze partnera do projektu będzie opublikowana na stronie internetowej gminy pod adresem [www.janowpodlaski.pl](http://www.janowpodlaski.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem [www.ugjanowpodlaski.bip.lubelskie.pl](http://www.ugjanowpodlaski.bip.lubelskie.pl)

Wójt Gminy Janów Podlaski  
Jacek Hura