

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY JANÓW PODLASKI
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2016 ROK**

**Rozdział 1
PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU**

Na Samorządzie Gminy spoczywa obowiązek realizacji zadań o charakterze gminnym, które służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy, a które nie zostały zastrzeżone ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i inne podmioty oraz korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), zwana w dalszej części programu „ustawą”. Przepisy ustawy nakładają na organy Samorządu Gminy liczne obowiązki.

Jednym z podstawowych, o fundamentalnym charakterze, jest obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy (osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego, innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, także ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego), zwanych w dalszej części programu „innymi podmiotami”.

**Rozdział 2
CELE WSPÓŁPRACY**

Cel główny: Budowanie i umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy Gminą Janów Podlaski, a organizacjami pozarządowymi.

Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami będzie:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych i struktur funkcjonalnych służących rozwojowi społeczności lokalnych,
- 2) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie Janów Podlaski,
- 3) poprawa jakości życia obywateli Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) integracja podmiotów kreujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,

- 5) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz realizacji programów służących rozwojowi Gminy,
- 6) umożliwianie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom indywidualnego występowania z ofertami realizacji projektów zadań publicznych, należących do sfery zadań publicznych Gminy Janów Podlaski.

Rozdział 3 **ZASADY WSPÓŁPRACY**

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, Gmina Janów Podlaski kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organizacjami Gminy Janów Podlaski, przy wykonywaniu zadań publicznych,
- 2) pomocniczości – zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, zaś Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego,
- 3) suwerenności stron – co oznacza, iż Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami,
- 4) jawności – zgodnie z którą organy Gminy udostępniają organizacjom sektora pozarządowego i innym podmiotom wszelkie niezbędne informacje o celach i priorytetach realizowanych zadań publicznych oraz środkach dostępnych na ich realizację,
- 5) efektywności – w myśl której Gmina powierza wykonywanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym uwzględniając kryterium racjonalności i efektywności,
- 6) uczciwej konkurencji – co oznacza, że Gmina zlecać będzie wykonywanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, zaś przy wyborze ofert kierować się będzie oceną możliwości wykonania zadań przez oferentów oraz porównywaniem przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadań w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu.

Rozdział 4 **ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

Organy Gminy Janów Podlaski współdziałać będą z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wyszczególnionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) pomocy Gminy w kraju i za granicą;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;
- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości;

- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 9) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 11) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 14) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 15) promocji i organizacji wolontariatu;
- 16) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe w zakresie wymienionym w pkt 1-15.

Rozdział 5 FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca organów Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może przyjmować następujące formy:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania z założenia zharmonizowania tych kierunków,
- 2) opiniowania i konsultowania programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- 3) tworzenia wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 4) zlecenia przez Gminę Janów Podlaski do realizacji przez organizacje pozarządowe i inne podmioty zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji w miarę zaplanowanych w budżecie Gminy ośrodków finansowych,
 - b) wspierania takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 5) stworzenia na wniosek zainteresowanych stron, gminnej bazy organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Rozdział 6 PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy. Na rok 2016 jako priorytetowe określono zadania z obszaru „Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu”:

- 1) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe związki sportowe, ogólnokrajowe stowarzyszenia lub związki stowarzyszeń działających w zakresie kultury fizycznej i sportu;
- 2) udział klubów i zespołów sportowych w rozgrywkach ligowych, turniejach o charakterze lokalnym do ogólnopolskiego włącznie;
- 3) współpraca z organizacjami pozarządowymi kultury fizycznej przy organizacji imprez sportowych o zasięgu lokalnym.

Rozdział 7

ZASIĘG TERYTORIALNY I OKRES REALIZACJI

Program współpracy ograniczony jest wyłącznie do organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Janów Podlaski lub na rzecz mieszkańców Gminy Janów Podlaski. Realizacja programu nastąpi w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

Rozdział 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU WSPÓŁPRACY

Realizatorami Programu współpracy organów Gminy z organizacjami pozarządowymi ze strony Gminy będą:

- 1) **Rada Gminy** – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej Gminy Janów Podlaski oraz nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami,
- 2) **Wójt Gminy** – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, zlecenia realizacji zadań, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji pozarządowych,
- 3) przedstawiciele organizacji pozarządowych zainteresowani różną działalnością Gminy mają możliwość uzyskania bieżących informacji na temat prac merytorycznych komisji Rady Gminy, jak i przekazywania w tym zakresie Przewodniczącemu Rady Gminy w formie pisemnej swoich wniosków i opinii.

Rozdział 9

FORMY POMOCY UDZIELANEJ PRZEZ GMINĘ W 2016 r.

1. W ramach Programu współpracy organizacje mogą uzyskać następujące formy wsparcia ich działalności:
 - 1) finansowy współudział, w miarę zaplanowanych w budżecie Gminy środków, w realizowanych przez organizację zadań publicznych,
 - 2) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków z innych źródeł (w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej),
 - 3) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą,
 - 4) pomoc w uzyskaniu lokalu na działalność statutową,
 - 5) udostępnienie lokalu na spotkania,
 - 6) promocja działalności organizacji na stronach internetowych Urzędu Gminy,
 - 7) pomoc przy organizacji konsultacji, szkoleń, zjazdów w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
 - 8) pomoc w nawiązaniu kontaktów międzynarodowych.
2. Organizacje mogą brać udział w spotkaniach z partnerem zagranicznym Urzędu Gminy w celu nawiązania z nim bliższych kontaktów.

Rozdział 10

TRYB UDZIELANIA DOTACJI

Wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami art. 11-13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert dotyczących realizacji zadań Gminy Janów Podlaski w roku 2016 nastąpi:

- 1) na stronie www.janowpodlaski.pl
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Janów Podlaski ul. Bialska 6A
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej

Rozdział 11

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Program współpracy opracowany został w oparciu o potrzeby, oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy, zgłaszane pisemnie lub ustnie, uwzględniając możliwości gminy oraz tradycje lokalne.
2. Program został poddany konsultacjom, zgodnie z uchwałą Nr XXVIII/319/10 Rady Gminy Janów Podlaski z dnia 29 października 2010 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w terminie od 03 listopada 2015 r. do 16 listopada 2015 r.

Rozdział 12

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa w składzie od 3 do 5 osób powoływana jest przez Wójta Gminy Janów Podlaski w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonych przez Gminę, na podstawie ustawy, otwartych konkursów ofert.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Janów Podlaski w drodze zarządzenia po upływie terminu do składania ofert, z uwzględnieniem art. 15 ust. 2b i ust. 2d z zastrzeżeniem ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Przewodniczącego komisji konkursowej wyznacza Wójt w zarządzeniu o powołaniu komisji konkursowej spośród członków komisji będących przedstawicielami organu wykonawczego Gminy.
4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
5. Przewodniczący na posiedzeniu komisji dokonuje zapoznania członków komisji z wykazem złożonych ofert.
6. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie opisowej z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokości przyznania dotacji. Propozycję wysokości przyznanej dotacji przewodniczący komisji przedkłada Wójtowi.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty lub ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
8. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, umieszczenie na stronie internetowej Gminy Janów Podlaski oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 13

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie.

Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi dotyczące realizacji programu współpracy bezpośrednio do pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Samorządu Gminy Janów Podlaski z organizacjami pozarządowymi.

W terminie do dnia 30 kwietnia 2016 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Janów Podlaski sprawozdanie z realizacji programu współpracy w roku 2015, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Samorządu Gminy Janów Podlaski z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji projektów oraz uwag, wniosków i propozycji wpływających ze współpracy, a także efekty tej współpracy. Ponadto sprawozdanie z realizacji programu zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 14

OGÓLNE ZASADY FINANSOWANIA

Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w „Programie” nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Janów Podlaski na rok 2016.

W 2016 roku planuje się udzielenie dotacji na dofinansowanie zleconych zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w kwocie 60.000 złotych. Przekazywanie środków finansowych nastąpi po zawarciu umowy o udzielenie dotacji na zasadach określonych w umowie.